



**COMMUNE DE SARE**

**OFFRE D'EMPLOI CHARGE(E) DE MISSION  
CULTURE, POLITIQUE D'ANIMATIONS ET  
POLITIQUE LINGUISTIQUE**

**Temps complet – 35h**

La commune de Sare, commune de 2 700 habitants, transfrontalière, est composée de zones d'habitations, dispersées et organisées en quartiers (une douzaine), d'une zone artisanale et principalement de zones agricoles, pastorales et forestières.

Disposant d'un tissu associatif riche et varié composé de 37 associations exerçant sur la commune dans les domaines de la culture, du patrimoine, du sport, des loisirs, etc., de trois écoles maternelles et élémentaires, d'un centre de loisirs et de nombreux équipements sportifs et culturels, la commune de Sare recherche son chargé(e) de missions socio-culturelles afin de structurer et de développer différentes actions et secteurs d'interventions tels que l'animation de la ville, la vie associative, la politique linguistique et le lien social intergénérationnel.

En lien étroit avec les élus, la commission municipale en charge de la culture et de la langue basque, la coordonnatrice générale des services et les services municipaux, la ou le chargé(e) de missions sera chargé(e) de participer à la définition des projets culturels de la commune et de la politique linguistique, à la mise en valeur du patrimoine, à la gestion de la politique associative, d'en assurer la mise en œuvre et le suivi.

Les missions de ce(tte) collaborateur(trice) ne se substituent pas à l'activité associative mais s'axent principalement sur la coordination entre les différents acteurs et sur le portage de projets fédérateurs.

En matière de politique linguistique, les axes de développement de la langue basque sont définis par le conseil municipal et la commission municipale en charge de celle-ci en concertation avec le(la) chargé(e) de missions qui assurera le lien avec les différents publics.

Les missions ici présentées de manière exhaustive seront à préciser en tenant compte des priorités fixées par la politique municipale et seront menées en étroite collaboration avec les différents intervenants institutionnels ou associatifs de la commune.

## **Missions :**

- **Définition des orientations en matière culturelle, patrimoniale, du projet culturel municipal :**
  - Formaliser un projet de développement culturel territorial sur la commune et en lien avec les communes de Xareta,
  - Proposer un programme d'actions et un programme d'animations toute l'année,
  - Mettre en œuvre la stratégie de communication des actions culturelles, patrimoniales,
  - Animer la commission municipale en charge de ces thématiques,
  - Formaliser une stratégie de politique de la langue basque.
- **Organisation et mise en œuvre de projets d'animation et culturels de la collectivité :**
  - Prendre en compte et analyser les composantes socio-économiques,
  - Elaborer et proposer des projets culturels et artistiques et d'animations avec la participation des Saratar,
  - Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques, constituer des réseaux, collaborer avec les acteurs de la commune : écoles, centre de loisirs, éducateur sportif, associations, etc.
  - Mettre en cohérence les projets des associations en fonction des orientations politiques de la collectivité,
  - Assurer le suivi administratif et financier des animations,
  - Rechercher des financements publics et privés,
  - Etablir des conventions.
- **Promotion des projets et des équipements :**
  - Concevoir et organiser des événements autour d'un projet ou d'un équipement,
  - Planifier les manifestations et organiser leur animation,
  - Concevoir des supports de communication,
  - Organiser l'information aux Saratar.
- **Organisation de la vie associative et gestion des salles :**
  - Connaître le tissu associatif de la commune,
  - Animer des réunions, des temps d'échanges,
  - Définir en lien avec les associations un programme annuel d'animations de la commune,
  - Accompagner les associations dans la gestion de leur animation : transmettre les fiches techniques aux services municipaux, organiser le suivi des demandes de matériels,
  - Organiser la gestion de l'utilisation des salles et gérer le planning de l'utilisation des salles,
  - S'assurer de la bonne utilisation des équipements communaux.
- **Evaluation des projets culturels :**
  - Mesurer les effets et les impacts des projets culturels et artistiques,
  - Exploiter les résultats de l'évaluation pour les stratégies futures.
- **Développement des publics et des démarches de médiations :**
  - Concevoir des actions de sensibilisation vers des publics cibles,
  - Organiser et animer des temps d'échanges ou de prévention selon le public à déterminer,
  - Développer des actions de découverte du patrimoine, de nouvelles pratiques artistiques,
  - Favoriser la prise en compte de tous les publics,

- **Accompagnement et conseils autour de la politique linguistique municipale :**
  - o Formaliser les axes de travail pour le développement de la langue basque sur le territoire communal,
  - o Accompagner les initiatives locales et les associations,
  - o Coordonner les campagnes de développement en lien avec l'ensemble des acteurs institutionnels ou associatifs.

**Formation, diplômes, qualification et expérience nécessaires :**

- Expérience souhaitée du secteur mais débutant accepté,
- Formation supérieure de niveau BAC+2 minimum,
- Diplômes appréciés : BAPAAT (Brevet d'Aptitude Professionnelle d'Assistant Animateur, Technicien), BPJEPS (Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'éducation populaire et du sport), DEJEPS ou DESJEPS (Diplôme d'Etat de la Jeunesse et des Sports), DUT carrières sociales, option animation sociale et socioculturelle.

**Savoirs et savoir-faire :**

- Connaissance du fonctionnement d'une collectivité,
- Connaissance des enjeux, évolutions et cadre règlementaire des politiques culturelles et des politiques publiques,
- Connaissance des acteurs, des dispositifs d'accompagnement et de financement du développement culturel, associatif, patrimonial et linguistique,
- Capacité rédactionnelle,
- Connaissance en gestion budgétaire,
- Connaissance des principaux logiciels de bureautique.

**Savoir-être :**

- Sens de l'analyse et de la synthèse,
- Aptitudes en matière d'encadrement, d'accompagnement et de gestion de groupe,
- Dynamisme et réactivité,
- Esprit d'initiative, créativité et curiosité,
- Excellentes capacités relationnelles : écoute, dialogue, négociation, autorité, pédagogie,
- Discrétion professionnelle,
- Organisation, rigueur et méthode / gestion des priorités,
- Capacité de prévision, d'adaptation et d'anticipation,
- Grande disponibilité,
- Sens du service public.

**Langues :**

Basque obligatoire

**Permis B obligatoire**

**Conditions d'exercice :**

- Travail en équipe et en partenariat avec tous les acteurs de la commune et du territoire,
- Temps complet (35h par semaine), jours et horaires flexibles,
- Forte disponibilité : interventions en soirée et les week-ends.
- Mise à disposition d'un bureau, d'un ordinateur portable équipé de logiciels de bureautique et d'internet, d'un téléphone portable professionnel.

- Gestion d'un budget animations défini par la commission municipale Culture et langue basque et sous couvert de Monsieur le Maire.

**Cadre d'emplois : animateur territorial ou Adjoint territorial d'animations.**

**Contact :**

Envoyer lettre de motivation, Curriculum vitae et copie des diplômes à [direction@sare.fr](mailto:direction@sare.fr)

Toutes les candidatures devront être déposées au plus tard le mardi 19 octobre 2021.